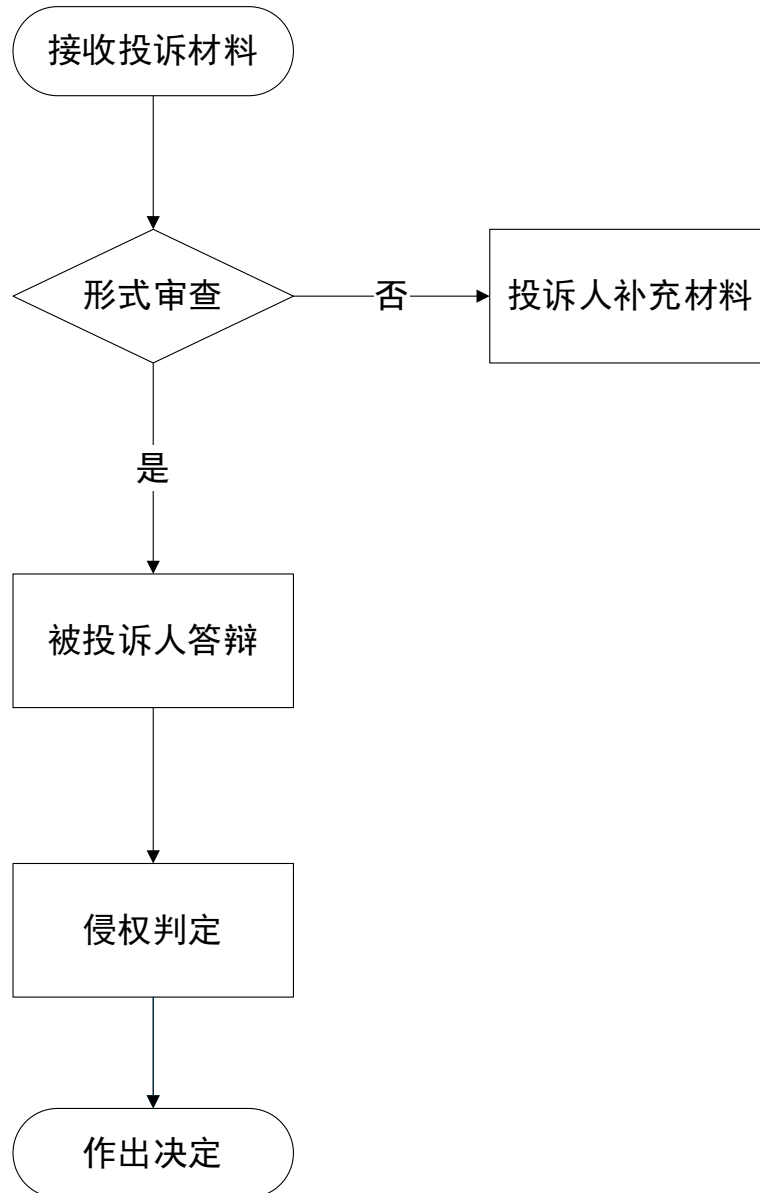


中国国际体育用品博览会 知识产权投诉流程指引

一、投诉处理流程图



二、投诉处理流程指引

(一) 投诉人指引

投诉人提交投诉申请时应提交的材料包括：(1) 投诉申请书；(2) 权利证明文件；(3) 侵权事实证明文件；

以下介绍各类证据材料的具体提交方式及内容要求：

1. 投诉申请书

投诉人自行打印并盖章，由提交人签字确认并将纸质版盖章文件提交至知识产权办公室。

投诉人是企业的，现场提交材料的人员需提供授权委托书（详见模板）。

2. 权利证明文件及侵权事实证明文件

投诉人将电子版权利证明文件以及初步的侵权事实证明文件发送至以下邮箱：dinghongjian@weihenglaw.com，其中，侵权事实至少应包括侵权产品照片，如照片中涉及多款产品，注意以添加箭头或者其他能够明确识别的形式，指明哪一款产品为涉嫌侵权产品，并作特征初步比对。

（二）知识产权办公室投诉处理流程

办公室工作人员根据投诉申请书填写被投诉人答辩通知书，并进行现场送达。送达现场通过微信向被投诉人发送电子版投诉申请书及证明材料，由被投诉人在答辩通知书上签署姓名、时间（具体到几点几分）、联系电话。

（三）被投诉人答辩指引

被投诉人在被告知其展出的展品涉嫌侵权后，应当在24个小时答辩期内提交书面答辩材料及有关证据。

（四）处理决定

知识产权办公室可以依双方当事人的意愿进行调解。调

解不成或当事人不愿意调解的，办公室应当在被投诉人答辩期满后 4 小时内，对被投诉的参展项目是否侵权进行比对分析，并作出知识产权侵权认定意见，送达双方当事人。